



MAT: Autorizase pago de Seguro Obligatorio a Vehículos Municipales que se indican.

DECRETO N° 17 SEP 2014
ALGARROBO

VISTOS: 4204

1. Ley N° 18.695 de 31.03.88, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de 29.01.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.A. N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
4. Decreto Alcaldicio N° 3.445 de fecha 06.12.2012; Asume Alcaldía.
5. Decreto Alcaldicio N° 4.0318 de fecha 12/12/2013; Aprueba Acuerdo N° 162 del Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04/12/2013; Aprueban Presupuesto Municipal para el año 2014.
6. Decreto Alcaldicio N° 4.050 de fecha 13/12/2013; Aprueba Presupuesto Municipal año 2014.-

DECRETO:

I.- Apruébese la cancelación de Seguros Obligatorios a BCI Seguros Generales S. A., para los siguientes Vehículos Municipales:

TIPO VEHICULO	PATENTE	MONTO A PAGAR
1. CAMION	Placa BPKC-45-0	\$ 25.000.-
2. CAMION	Placa BPKC-46-9	\$ 25.000.-
3. CAMION	Placa BPTJ-96-5	\$ 25.000.-
4. CAMION	Placa BZJL-93-0	\$ 25.000.-
5. CAMION	Placa BZJR-82-0	\$ 25.000.-
6. CAMION	Placa BZJR-83-9	\$ 25.000.-
7. CAMION	Placa BZJR-86-3	\$ 25.000.-
8. CAMION	Placa DPSY-89-0	\$ 25.000.-
9. CAMION	Placa DTGR-68-9	\$ 25.000.-
10. CAMION	Placa DXZZ-37-9	\$ 25.000.-
11. CAMION	Placa FYYY-92-8	\$ 25.000.-
TOTAL		\$275.000.-

II.- Páguese por Tesorería Municipal la cantidad de \$ 275.000.- (doscientos setenta y cinco mil pesos), por la obtención de Seguro Obligatorio Accidentes Personales Ley N° 18.490, correspondiente al año 2013, a nombre de BCI Seguros Generales S.A.

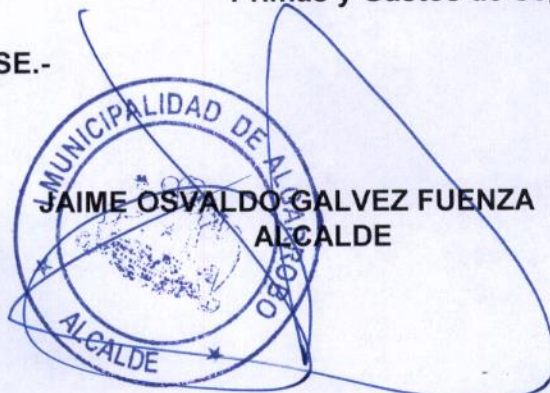
III.- Impútese los gastos anteriores al Subtítulo 215, Ítem 22, Asignación 10, Sub-Asignación 002, "Primas y Gastos de Seguros".-

215.22.10.002 \$ 275.000.- "Primas y Gastos de Seguros".

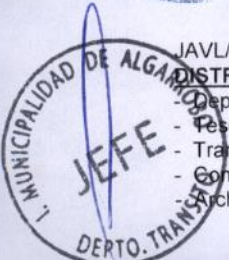
ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-



PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL



JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA
ALCALDE



JAVL/PMM/PMP/PYU/MAAG/maag.
DISTRIBUCION
- Depto. Administración y Finanzas.-
- Tesorería Municipal.-
- Transito.-
- Control.-
- Archivo.-

CONTROL INTERNO
RECEPCION DOCUMENTO: 16 SET. 2014
FECHA: 16 SET. 2014
HORA: _____
SALIDA: _____
DOCUMENTO: _____ N° _____
FECHA: 16 SET. 2014
NOMBRE: _____