



**MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO, A PERSONAL MUNICIPAL QUE SE INDICA.**

**ALGARROBO,**

13 AGO 2014

**DECRETO N°**

**3576**

**VISTOS:**

- 1.- Ley N° 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
- 5.- Acuerdo N° 162 Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04.12.2013
- 6.- D.A. N° 4031 de fecha 12.12.2013 aprueba acuerdo N° 162
- 7.- D.A. N° 4050 de fecha 13.12.2013 aprueba presupuesto Municipal año 2014
- 8.- Email de fecha 12.08.2014 de don Pablo Tello Contreras a la Srta. Paulina Maldonado Pinto, Directora Jurídica de la I. Municipalidad de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

- I. Que, mediante email de fecha 12.08.2014 del Sr. Pablo Tello Contreras, Abogado del Departamento Jurídico, a la Srta. Paulina Maldonado Pinto, Directora de la I. Municipalidad de Algarrobo, solicitando autorización de cometido de funcionario:

**DECRETO:**

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, al funcionario Municipal que a continuación se indica:

<u>Funcionario</u>	<u>Grado</u>	<u>Cometido</u>	<u>Unidad de desempeño</u>	<u>Día y Horario.</u>
Pablo Tello Contreras	9°	Casablanca, al Tribunal de Letras y Notaria de dicha localidad, asimismo a Valparaíso a la Ilustrísima Corte de Apelaciones.	Departamento Jurídico.	12.08.2014 desde las 07:30 horas.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y TRANSCRÍBASE**

  
  
**PAULINA FÁTIMA MOYANO MEJÍAS**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**

  
  
**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

JOGF/PMM/PMP/MRT/cdf.

**DISTRIBUCIÓN**

Dirección Jurídica (1)  
Recursos Humanos (1)  
Archivo.- (2)

CONTROL INTERNO  
RECEPCIÓN DOCUMENTO  
FECHA 11 AGO 2014  
SALIDA DOCUMENTO  
FECHA 11 AGO 2014  
NOMBRE