



**MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO, A PERSONAL MUNICIPAL QUE SE INDICA.**

**ALGARROBO, 25.06.2014**  
**DECRETO N° 2853**

**VISTOS:**

- 1.- Ley N° 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
- 5.- Acuerdo N° 162 Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04.12.2013
- 6.- D.A. N° 4031 de fecha 12.12.2013 aprueba acuerdo N° 162
- 7.- D.A. N° 4050 de fecha 13.12.2013 aprueba presupuesto Municipal año 2014
- 9.- Mail de fecha 25.06.2014 del Abogado Sr. Pablo Tello Contreras a la Directora Jurídica Municipal
- 10.- D.A. N° 728 de fecha 11.02.2014 ratifica y establece orden de subrogancias en la I. Municipalidad de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

- I. Mail de fecha 25.06.2014 el Sr. Pablo Tello abogado del Departamento Jurídico a la Directora Jurídica Municipal

**DECRETO:**

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, a personal Municipal que a continuación se indica y por razones que se señalan:

FUNCIONARIO	GRADO	UNIDAD DE DESEMPEÑO	COMETIDO FUNCIONARIO	DIA Y HORARIO DE SALIDA
Pablo Tello	9°	Juridico	A Juzgado de Letras de Casablanca y a la notaria Monroy de esa localidad y al Juzgado de Policía local de San Antonio	26.06.2014 a las 10:00 hrs

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y TRANSCRÍBASE** a los departamentos municipales que correspondan.

**PAULINA MALDONADO PINTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

JGF/PMP/MART/fch.

**DISTRIBUCIÓN**

- Dfireccion Juridica (1)
- Recursos Humanos (1)
- Archivo.- (2)

**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

**CONTROL INTERNO**

RECEPCION DOCUMENTO N°  
FECHA 30 JUN 2014 HORA  
SALIDA DOCUMENTO N°  
FECHA 02 JUL 2014 HORA  
NO. INRE



**MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO, A PERSONAL MUNICIPAL QUE SE INDICA.**

**ALGARROBO, 25.06.2014  
DECRETO N° 2853**

**VISTOS:**

- 1.- Ley N° 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
- 5.- Acuerdo N° 162 Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04.12.2013
- 6.- D.A. N° 4031 de fecha 12.12.2013 aprueba acuerdo N° 162
- 7.- D.A. N° 4050 de fecha 13.12.2013 aprueba presupuesto Municipal año 2014
- 9.- Mail de fecha 25.06.2014 del Abogado Sr. Pablo Tello Contreras a la Directora Jurídica Municipal
- 10.- D.A. N° 728 de fecha 11.02.2014 ratifica y establece orden de subrogancias en la I. Municipalidad de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

- I. Mail de fecha 25.06.2014 el Sr. Pablo Tello abogado del Departamento Jurídico a la Directora Jurídica Municipal

**DECRETO:**

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, a personal Municipal que a continuación se indica y por razones que se señalan:

FUNCIONARIO	GRADO	UNIDAD DE DESEMPEÑO	COMETIDO FUNCIONARIO	DIA Y HORARIO DE SALIDA
Pablo Tello	9°	Juridico	A Juzgado de Letras de Casablanca y a la notaria Monroy de esa localidad y al Juzgado de Policía local de San Antonio	26.06.2014 a las 10:00 hrs

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y TRANSCRÍBASE** a los departamentos municipales que correspondan.

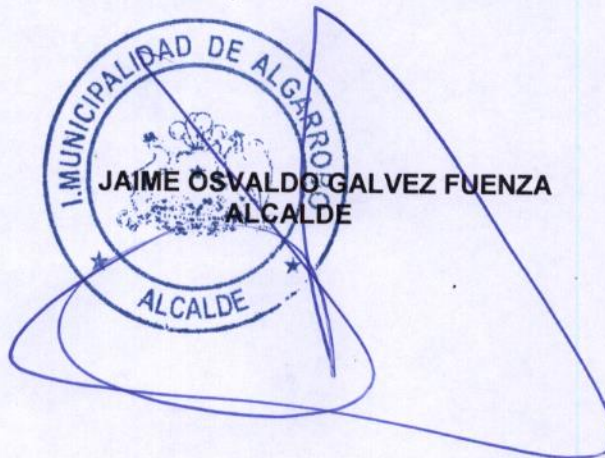


**PAULINA MALDONADO PINTO  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

JGF/PMP/MART/fch.

**DISTRIBUCIÓN**

- Dfirección Juridica (1)
- Recursos Humanos (1)
- Archivo.- (2)



**JAIMÉ ÓSVALDO GALVEZ FUENZA  
ALCALDE**

**CONTROL INTERNO**  
RECEPCION DOCUMENTO N° 2853  
FECHA 30 JUN 2014  
SALIDA  
DOCUMENTO N° 2853  
FECHA 02 JUL 2014  
HT ABRE