



MAT.: AUTORIZA Y REGISTRA PERMISOS ADMINISTRATIVOS A FUNCIONARIOS(AS) DE LA SALUD QUE SE INDICAN.

ALGARROBO, 20.06.2014

DECRETO: N° 2.777

VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud, en especial artículo 17.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
7. D.A. No. 3.445 de 06.12.2012 (Asume Alcaldía);
8. D.A. N° 4.036 de fecha 12.12.2013, aprueba acuerdo N° 167 del H. Concejo Municipal, sesión Ordinaria N° 35, de fecha 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2014;
9. D.A. N° 4.375 de fecha 26.12.2013, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2014.
10. Solicitudes de permisos administrativos, emitidos por funcionarios(as) del Servicio Traspasado de Salud Municipal.

CONSIDERANDO:

La solicitud presentada por los funcionarios del Servicio Traspasado de Salud Municipal, la cual se encuentra correctamente firmada y timbrada y, por ende, autorizada, por su(s) Jefe(s) directo(s) y la Jefa Técnica y Dirección Administrativa del Departamento de Salud Algarrobo.

DECRETO:

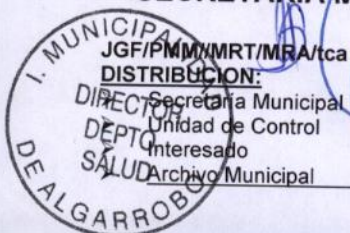
- I. Autorícese y Regístrese Permisos Administrativos a los(as) siguientes funcionarios(as) de la Salud según detalle que a continuación se expone:

FUNCIONARIO(A)	NÚMERO DE DÍAS	CORRESPONDIENTES A:
Ingrid Aravena Garrido	01 día (turno noche)	21/06/2014 al 22/06/2014 ✓
Claudio Escudero Sáez	01 día	23/06/2014 ✓
Isabel Cecconi Correa	01 día	24/06/2014 ✓
Paola Herrera Bustamante	1/2 día (jornada tarde)	24/06/2014 ✓
Paulina Cisternas Liguencura	01 día	24/06/2014 ✓
Ruth Carrasco Valenzuela	01 día	24/06/2014 ✓
Judith Flores Rojas	01 día	27/06/2014 ✓
Gregoria Fuentes Almonacid	01 día	28/06/2014 ✓
Viviana Pacheco Pavez	01 día	30/06/2014 ✓
Silvia González Cerda	1/2 día (jornada mañana)	18/07/2014 ✓
María Araneda Navarrete	01 día	01/07/2014 ✓
Mauricio Peña Saavedra	01 día	06/07/2014 ✓
Irene Guajardo Larrondo	01 día	27/06/2014 ✓
Godofredo Sarabia Cruces	1/2 día (jornada mañana)	01/07/2014 ✓
Gisela Ithal Hernández	01 día	01/07/2014 ✓
Pablo Mosquera Contreras	01 día	02/07/2014 ✓
Miguel Retamales Araya	1/2 día	01/07/2014 ✓
Mónica Santamaría Ramírez	1/2 día (jornada tarde)	02/07/2014 ✓
Eunice Pavez Aranjuez	01 día	03/07/2014 ✓
Cristian Lobos Toro	01 día	04/07/2014 ✓
David Rojas Pinto	1/2 día (jornada tarde)	01/07/2014 ✓

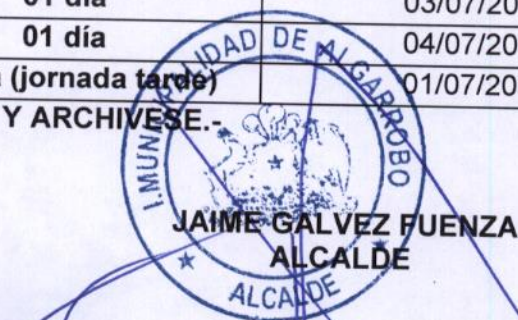
II. ANÓTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVÉSE.-

PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL

JAIME GALVEZ FUENZA
ALCALDE



DISTRIBUCION:
Secretaría Municipal (1)
Unidad de Control (1)
Interesado (1)
Archivo Municipal (2)



CONTROL INTERNO
RECEPCION DOCUMENTO
FECHA: 01 JUL 2014
SALIDA DOCUMENTO
FECHA: 02 JUL 2014



MAT.: AUTORIZA Y REGISTRA PERMISOS ADMINISTRATIVOS A FUNCIONARIOS(AS) DE LA SALUD QUE SE INDICAN.

ALGARROBO, 20.06.2014

DECRETO: N° 2.777

VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud, en especial artículo 17.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
7. D.A. No. 3.445 de 06.12.2012 (Asume Alcaldía);
8. D.A. N° 4.036 de fecha 12.12.2013, aprueba acuerdo N° 167 del H. Concejo Municipal, sesión Ordinaria N° 35, de fecha 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2014;
9. D.A. N° 4.375 de fecha 26.12.2013, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2014.
10. Solicitudes de permisos administrativos, emitidos por funcionarios(as) del Servicio Traspasado de Salud Municipal.

CONSIDERANDO:

La solicitud presentada por los funcionarios del Servicio Traspasado de Salud Municipal, la cual se encuentra correctamente firmada y timbrada y, por ende, autorizada, por su(s) Jefe(s) directo(s) y la Jefa Técnica y Dirección Administrativa del Departamento de Salud Algarrobo.

DECRETO:

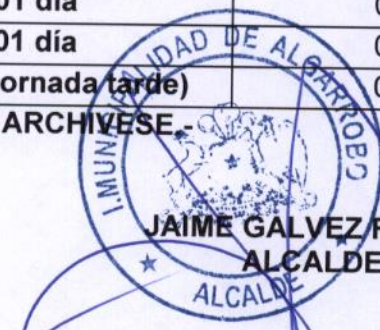
- I. Autorícese y Regístrese Permisos Administrativos a los(as) siguientes funcionarios(as) de la Salud según detalle que a continuación se expone:

FUNCIONARIO(A)	NÚMERO DE DÍAS	CORRESPONDIENTES A:
Ingrid Aravena Garrido	01 día (turno noche)	21/06/2014 al 22/06/2014
Claudio Escudero Sáez	01 día	23/06/2014
Isabel Cecconi Correa	01 día	24/06/2014
Paola Herrera Bustamante	1/2 día (jornada tarde)	24/06/2014
Paulina Cisternas Liguencura	01 día	24/06/2014
Ruth Carrasco Valenzuela	01 día	24/06/2014
Judith Flores Rojas	01 día	27/06/2014
Gregoria Fuentes Almonacid	01 día	28/06/2014
Viviana Pacheco Pavez	01 día	30/06/2014
Silvia González Cerda	1/2 día (jornada mañana)	18/07/2014
María Araneda Navarrete	01 día	01/07/2014
Mauricio Peña Saavedra	01 día	06/07/2014
Irene Guajardo Larrondo	01 día	27/06/2014
Godofredo Sarabia Cruces	1/2 día (jornada mañana)	01/07/2014
Gisela Ithal Hernández	01 día	01/07/2014
Pablo Mosquera Contreras	01 día	02/07/2014
Miguel Retamales Araya	1/2 día	01/07/2014
Mónica Santamaría Ramírez	1/2 día (jornada tarde)	02/07/2014
Eunice Pavez Aranjuez	01 día	03/07/2014
Cristian Lobos Toro	01 día	04/07/2014
David Rojas Pinto	1/2 día (jornada tarde)	01/07/2014

II. ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL



JAIME GALVEZ FUENZA
ALCALDE



JGF/PMH/MMRT/MRA/tca
DISTRIBUCION:
Secretaría Municipal (1)
Unidad de Control (1)
Interesado (1)
Archivo Municipal (2)

CONTROL INTERNO
RECEPCION DOCUMENTO N°
FECHA 01 JUL 2014
SALIDA
DOCUMENTO N°
FECHA 02 JUL 2014
NO. JFE