



**MAT.:AUTORIZA TRATO DIRECTO CON  
PROVEEDOR QUE INDICA**

**ALGARROBO, 13/05/2014  
DECRETO N° 2216**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, de 31.03.88, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
2. Decreto Alcaldicio N° 3.445 de fecha 06.12.2012. Asume Alcaldía.
3. D.A. N° 4.031 de fecha 13.12.2013, Aprueba acuerdo N°162 adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en sesión Ordinaria N°35 de fecha 12.12.2013, que aprueba Presupuesto Municipal de Algarrobo año 2014.
4. D.A. N° 4.050 de fecha 13.12.2013, Aprueba Presupuesto Sector Municipal para el año 2014.
5. Ley N° 19.886 de 30/07/03, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en especial artículo 10 del reglamento de Compras Públicas, N°7 letra F.

**CONSIDERANDO**

- Solicitud N°11752 de fecha 10/04/2014, emitida por D. O. M., requiere la contratación de un servicio de reparación de plotter hp T2300, perteneciente al departamento.-
- Que el proveedor que se indica dada su experiencia y conocimiento es el mejor calificado para este servicio.-
- Que, la Unidad de Adquisiciones de la I. Municipalidad de Algarrobo, generó Orden de Compra N° 377-456-SE14, de fecha 13/05/2014, a "Soluciones Tecnológicas Procad Limitada". Para que realice reparación de plotter.-

**DECRETO:**

1. Autorícese la Contratación Directa del Proveedor "Soluciones Tecnológicas Procad, Rut N° \_\_\_\_\_, para que este último provea de un servicio de Reparación de plotter.-
2. La Municipalidad de Algarrobo, pagará por la reparación de plotter a Soluciones Tecnológicas Procad Limitada." la suma de \$158.270.- (ciento cincuenta y ocho mil doscientos setenta pesos) , impuesto incluido.
3. Impútese el presente gasto a la Cuenta Presupuestaria 215-22-06-007, "Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos" de Presupuesto Municipal correspondiente al año 2014.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**PAULINA MOYANO MEJIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA  
ALCALDE**



JOGF/PMM/PMP/MRT/IRV/nmr-  
**DISTRIBUCION:**  
 - Adquisiciones (1)  
 - Unidad de Control. (1)  
 - Alcaldía (1)  
 - Archivo (2)

**CONTROL INTERNO**  
 RECEPCIÓN DOCUMENTO  
 FECHA 13 MAYO 2014 HORA  
 SALIDA  
 DOCUMENTO  
 FECHA 13 MAYO 2014 HORA  
 NOMBRE