



MAT.: AUTORIZA FIRMA "POR ORDEN DEL ALCALDE" EN MATERIAS QUE SE INDICAN.

**ALGARROBO, 28 DE ABRIL DE 2014.-
DECRETO N° 2.011.-**

VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 3063 de Rentas Municipales y sus posteriores modificaciones.
3. D.A. N° 3.445 de fecha 06.12.2012; Asume Alcaldía.
4. D.A. N° 4.031 de fecha 12.12.2013, Aprueba Acuerdo N° 162 del Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en Sesión Ordinaria N° 35 del 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal año 2014.
5. D.A. N° 4.050 de fecha 13.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal año 2014.
6. Decreto Alcaldicio N° 4.565 de 31.12.2013 Aprueba Presupuesto para el año 2014, presentado por el Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

CONSIDERANDO:

I. Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades en su Artículo N° 63 que establece: **"El alcalde tendrá las siguientes atribuciones"** en su Letra J: **"Delegar el ejercicio de parte de sus atribuciones exclusivas en funcionarios de su dependencia o en los delegados que designe, salvo las contempladas en las letras c) y d). Igualmente podrá delegar la facultad para firmar, bajo la fórmula «por orden del alcalde», sobre materias específicas"**

DECRETO:

I. AUTORIZACE, a partir del 21 de Abril de 2014 al Director @ de Administración de Educación Municipal, Sr. Jorge Vilches Sotelo, RUT No. _____, firmar **"Por orden del Alcalde"** los Decretos de Pagos Municipales que tengan relación con:

- Relativos a las Remuneraciones del Personal de Planta, Contrata, Reemplazo, Código del Trabajo y Honorarios.
- Pagos menores o iguales a 3 UTM.
- Pagos de Servicios Básicos (Agua, Luz, Combustible, Correos, Telefonía Fija, Telefonía Móvil, Internet y Gas)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE

**PAULINA FATIMA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL**

**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA
ALCALDE**

JOGF/PFMM/MRT/RMP/JVS/emmm.

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía (1)
- Secretaría Municipal (1)
- Unidad de Control (1)
- Dirección Jurídica (1)
- Dirección DAEM (1)
- Archivo. (2)

CONTROL INTERNO
RECEPCION
DOCUMENTO N° 30 ABR 2014
FECHA 30 ABR 2014 HORA
SALIDA
DOCUMENTO N°
FECHA 30 ABR 2014 HORA
NOMBRE