



**MAT.: AUTORIZA APARCADOR A
PROPINA EN SECTOR QUE INDICA.-**

**ALGARROBO, 13/01/2014.-
DECRETO: N° 172/**

VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 3.063 de Rentas Municipales y sus posteriores modificaciones.
3. Decreto Alcaldicio N° 3.445 de fecha 06.12.2012; Asume Alcaldía.
4. Decreto Alcaldicio N° 4.031 de fecha 12/12/2013; Aprueba Acuerdo N° 162 del Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04/12/2013; Aprueban el Presupuesto Municipal para el año 2014.-
5. Decreto Alcaldicio N° 4.050 de fecha 13/12/2013; Aprueba Presupuesta Municipal año 2014.-
6. Solicitud ingresada por la Oficina de Partes de fecha 17 de diciembre de 2013.-

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, la actividad de aparcar vehículos en lugares no concesionados a cambio de una propina constituye una acción no gravada por el Decreto Ley N° 3.063 de 1979.
- 2.- Que, la Jurisprudencia Administrativa, entre otros en el Dictamen N° 18.678 de 1997, establece que el pago a propinas constituye una erogación voluntaria de la persona que la otorga.
- 3.- Que, tampoco corresponde el cobro de derechos municipales por permisos para ejercer actividad laboral, esta actividad, puesto que se trata de personas que no ejercen labores propiamente remuneradas, sino sujetas únicamente a la voluntad de las personas que deciden entregar voluntariamente una propina.
- 4.- Que, en cuanto a las medidas de control, el municipio, conforme al Art. 5, Letra c) de la Ley N° 18.695 tienen entre sus atribuciones esenciales la de administrar los bienes nacionales de uso público de la comuna, puede empadronar, como medida de seguridad, a todas las personas que se dediquen a esta actividad en dichos bienes.

DECRETO:

1. **OTORGASE** permiso para aparcar vehículos a propina a persona que se individualiza y autorizase su actividad en la dirección que se indica:

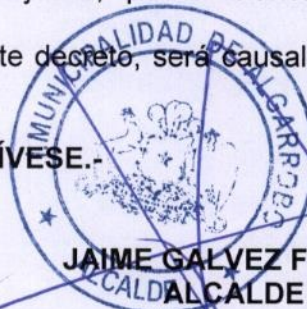
NOMBRE : CECILIA CHAVEZ CAAMAÑO
RUT :
UBICACIÓN : SECTOR AV. CARLOS ALESSANDRI DESDE
 BANCO BCI A RESTORANT CECCONI (DESDE LAS 11:00 AM A 20:00 PM).
FECHA DE INICIO : 01 DE ENERO DE 2014.
FECHA DE TERMINO : 31 DE DICIEMBRE DE 2014.

2. El Departamento de Inspección Municipal, procederá a efectuar las visitas respectivas, para dar cumplimiento al orden y disposición dictada en el presente decreto alcaldicio.
3. Se deja establecido que cada persona que va a desempeñar la actividad de aparcador, debe estar uniformado de la siguiente manera: jeans, polera blanca y chaqueta reflectante.
4. El no cumplimiento con lo establecido en el presente decreto, será causal de caducidad del presente permiso municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.-



**PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL**



**JAIME GALVEZ FUENZA
ALCALDE**

CONTROL INTERNO

RECEPCION DOCUMENTO	N°
FECHA	12 FEB. 2014
SALIDA DOCUMENTO	N°
FECHA	15 FEB. 2014
NOMBRE	PARA



**JCF/PM/MP/MART/maag.-
DISTRIBUCION:**

- | | | | |
|---------------------------------|-----|------------------------|-----|
| - Contribuyente | (1) | - Dirección Control | (1) |
| - Patentes Comerciales Y Rentas | (1) | - Tránsito | (1) |
| - Dirección Jurídica | (1) | - Inspección Municipal | (1) |
| | | - Archivo.- | (2) |