



**MAT.: RATIFICA Y AUTORIZA FERIADO LEGAL AÑO 2014 A FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE SE INDICAN.**

**ALGARROBO, 04 DE ABRIL DE 2014**

**DECRETO N° 1672**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89; **Art. 101, 106**; Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 228-19.321 de fecha 16.09.1994; Aprobación Planta Municipal.
4. Decreto Alcaldicio N° **3.445** de fecha **06.12.2012**; Asume Alcaldía.
5. Decreto Alcaldicio N° **728** de fecha **11.02.2014**; Autoriza Subrogancia a Doña Rosa Campos Valera en Secretaria Municipal.

**CONSIDERANDO:**

Solicitud de Feriado Legal año **2014**, presentada por el funcionario municipal personal a **Contrata** de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

**DECRETO:**

1. Autoriza **Feriado Legal año 2014** a funcionario municipal de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo que a continuación se indica:

N°	NOMBRE FUNCIONARIO (A)	N° DE DIAS	DESDE	HASTA
1	Saavedra Hernández Manuel C.	10 días	17.03.2014	28.03.2014

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHIVASE.**



**ROSA MARINA CAMPOS VALERA**  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

**JAIME OSVALDO GÁLVEZ FUENZA**  
ALCALDE



JOGF/RCV/MART/IRV/lym.

**DISTRIBUCIÓN:**

- ✓ Interesado (1)
- ✓ Recursos Humanos (1)
- ✓ Hoja de Vida (1)
- ✓ Unidad de Control (1)
- ✓ Archivo (2)



**CONTROL INTERNO**  
RECOPCIÓN  
DOCUMENTO  
FECHA **10 ABR 2014**  
SALIDA  
DOCUMENTO N°  
FECHA **11 ABR 2014**  
NO. ABRE