



**MAT.: PONE TERMINO A CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS, APROBADO POR DECRETO ALCALDICIO N° 0427 DE FECHA 28.01.2014.**

**ALGARROBO, 03 DE ABRIL 2014.-**

**DECRETO N° 1.653**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.A. N° 3.445 de fecha 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
4. Acuerdo N° 162 del 2013, Sesión Ordinaria N° 35 de fecha 04.12.2013.
5. Decreto Alcaldicio N° **4.031 de fecha 12.12.2013, Aprueba el Acuerdo N° 162.**
6. Decreto Alcaldicio N° **4.050 de fecha 13.12.2013; Aprueba Presupuesto Municipal año 2014.**
7. Decreto Alcaldicio N° **4.051 de fecha 13.12.2013, Aprueba Programas Municipales para el Año 2014.**
8. Decreto Alcaldicio N° 728 de fecha 11.02.2014; Ratifica y Establece orden de Subrogancias Municipalidad de Algarrobo.
9. Decreto Alcaldicio N° **0427 de fecha 28.01.2014; Ratifica y Aprueba Contrato de Prestación de Servicios Independientes y a Honorarios de Doña Karla Marité Correa Catalán.**

**CONSIDERANDO:**

Memorándum N° 22 de fecha 04.04.2014, enviado por el Sr. Alcalde Don Jaime Osvaldo Gálvez Fuenza, al departamento de Recursos Humanos.

La Clausula segunda del Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios de fecha 01.01.2014; Aprobado por Decreto Alcaldicio N° 0428 de fecha 28.01.2014, que indica "La Municipalidad está facultada para poner término al contrato en cualquier momento, sin expresión de causa y sin derecho a indemnización alguna para el contratado".

**DECRETO**

1. **Póngase Término**, a contar del **30 de abril 2014**, al Contrato de prestación de Servicios a Honorarios de fecha 01.01.2014; Aprobado por Decreto Alcaldicio N° 0427 de fecha 28.01.2014, de **Doña Karla Marité Correa Catalán**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliada en \_\_\_\_\_ por las razones expuestas en el considerando del presente decreto Alcaldicio.
2. Proceda a notificarse al funcionario Prestador de Servicios antes indicado, por la Secretaria Municipal en su calidad de Ministro de Fe, según lo establecido por Ley.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y TRANSCRÍBASE** a los departamentos municipales que corresponda.



**ROSA MARINA CAMPOS VALERA**  
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)

JOGF/RMCV/MART/IRV/pyu.



**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
ALCALDE



DEPTO.  
RECURSOS  
HUMANOS

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía (1)
- Secretaría Municipal (1)
- Recursos Humanos (1)
- Dirección de Desarrollo Comunitario (1)
- Departamento Social (1)
- Interesada (1)
- **Archivo (1)**

CONTROL INTERNO  
RECEPCION DOCUMENTO N° \_\_\_\_\_  
FECHA **08 ABR 2014**  
SALIDA DOCUMENTO N° \_\_\_\_\_  
FECHA **08 ABR 2014**  
NO. ABAE \_\_\_\_\_