



**MAT.: CONCEDE FERIADO LEGAL A FUNCIONARIOS DE LA SALUD QUE SE INDICAN.**

**ALGARROBO, 14.03.2013.-  
DECRETO: N° 890.-/**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en especial art. 107 y siguiente, Párrafo 4°, Título IV, De los Derechos Funcionarios.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. No. 915 del 10.12.1998, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo;
8. D.A. No. 3.445 de 06.12.2009 (Asume Alcaldía);
9. D. A. N° 3.348 de fecha 27.11.2012, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2013.
10. D.A. N° 3.472 de fecha 10.12.2012, Aprueba Presupuesto de ingresos y gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2013.
11. D.A. N° 3.652 de fecha 18.12.2012, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2013.
12. D.A. N° 446 de 04.02.2013, autoriza Subrogancia a Doña Paulina Maldonado Pinto, Asesor Jurídico en Secretaria Municipal, desde 04.03.2013 hasta 22.03.2013, ambas fechas inclusive;
13. D.A. N° 3.504 de 13.12.2012, D.A. N° 3.757 de fecha 27.12.2012 y D.A. 3.918 de 31.12.2012, autoriza postergación Feriado Legal año 2012;
14. Solicitudes de feriado legal de funcionarios de la Salud que se indican.

**DECRETO:**

- I. Concédase Feriado Legal a los(as) siguientes funcionarios(as) de la Salud según detalle que a continuación se expone:

| FUNCIONARIO(A)               | NÚMERO DE DÍAS       | DESDE - HASTA                                        |
|------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| Juan Carlos Guajardo Arriola | 01(2012)             | 01/03/2013                                           |
| Luis Salinas Escobar         | 05(2013)             | 22/03/2013 al 28/03/2013                             |
| Virginia Vásquez González    | 05(2013)             | 11/03/2013 al 15/03/2013                             |
| Laura Figueroa Moraga        | 15(2012)             | 14/03/2013 al 04/04/2013                             |
| María Rubio Flores           | 02(2012)             | 17/03/2013 al 18/03/2013                             |
| Eunice Pavéz Aránguiz        | 07(2012)<br>08(2012) | 18/03/2013 al 26/03/2013<br>28/03/2013 al 09/04/2013 |
| Víctor Trujillo Escobar      | 15(2012)             | 25/03/2013 al 15/04/2013                             |
| Karen Barraza Neculman       | 05(2012)             | 25/03/2013 al 01/04/2013                             |
| Rene Pizarro Rojas           | 10(2013)             | 01/04/2013 al 12/04/2013                             |
| Adelina Mella Plaza          | 10(2012)             | 04/04/2013 al 17/04/2013                             |

**II. ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE**

**PAULINA MALDONADO PINTO  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

JGF/PMP/JSV/ppr  
DISTRIBUCIÓN:  
 Unidad de Control Municipal  
 Interesado  
 Archivo Municipal-Salud

**CONTROL INTERNO**

RECEPCION DOCUMENTO N°  
FECHA 11 ABR 2013  
SALIDA  
DOCUMENTO N°  
FECHA 15 ABR 2013  
NOMBRE

