



**MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO A FUNCIONARIA MUNICIPAL QUE SE INDICA.**

**ALGARROBO, 07.03.2013.-**

**DECRETO Nº 784.-/**

**VISTOS:**

- 1.- Ley Nº. 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley Nº. 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL Nº 228-19.321 de 16.09.1994 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio Nº 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
5. Decreto Alcaldicio **Nº 446** de fecha **04.02.2013**, Establece Orden de Subrogancia en la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

**CONSIDERANDO**

Oficio Dom Nº 106 del año 2013, presentado por Don Juan Valenzuela Landaida, Director de Obras y Urbanismo, mediante el cual solicita gestionar Capacitación para la funcionaria Srta. Gerda Tapia Borg, del Curso Practico sobre: **"Desafíos actuales de la Inspección de Obras Municipales"**, el que se realizara el día **08 y 09 de marzo del año 2013**, en la ciudad de Concepción.

Programa de Curso Práctico de Capacitt.

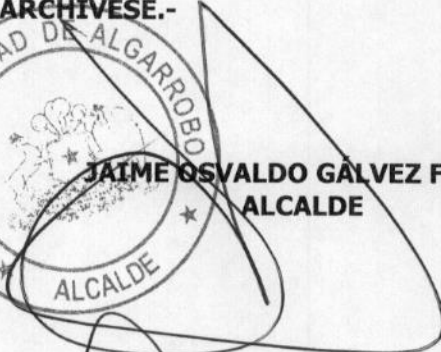
**DECRETO:**

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, a funcionaria Municipal, que a continuación se indica a participar del Curso práctico "Desafíos actuales de la Inspección de Obras Municipales", el cual se realizara el día viernes 08 y sábado 09 de marzo del año 2013, en Región del Biobío - Concepción.-

Nombre Funcionario	Grado	Unidad de Desempeño
✓ Tapia Borg Gerda Ailenn	9º	Dom

**II. ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.-**

  
**PAULINA MALDONADO PINTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**  
 JOGF/PMP/PYU/iym.

  
**JAIIME OSVALDO GÁLVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN**

- Alcaldía (1)
- Secretaria Municipal (1)
- Dom (1)
- Recursos Humanos (1)
- Unidad de Control (1)
- Hoja de Vida (1)
- Archivo.- (2)

CONTROL INTERNO  
 RECEPCIÓN DOCUMENTOS  
 07 MAR. 2013 N° 11 : 55  
 SALIDA  
 ENTREGA  
 07 MAR. 2013 N° 12 : 27  
 NOMBRE \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
 FIRMA \_\_\_\_\_

