



**MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO A PERSONAL MUNICIPAL QUE SE INDICA.**

**ALGARROBO, 28 DE AGOSTO 2013.-**

**DECRETO N° 2.760**

**VISTOS:**

- 1.- Ley N° 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.

**CONSIDERANDO**

Oficio N° 164 de fecha 11.07.2013, enviado por Jefa de División de Municipalidades de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo Doña Verónica Papic Corona, informando sobre jornada de Capacitación de Información Municipal SINIM a Funcionarios Municipales.

**DECRETO:**

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, a personal municipal que a continuación se indica, para asistir a Jornada de capacitación, donde se presentaran los métodos de **búsqueda y usos de información municipal en el portal [www.sinim.gov.cl](http://www.sinim.gov.cl)**. También se instruirá sobre el **registro de información trimestral acumulado del Balance de Ejecución presupuestaria BEP**, desarrollado por la División de Municipalidades de la SUBDERE, el **día 30 de agosto 2013**, a partir de las 15:00 horas hasta las 18:30 horas, en dependencias del Hotel Marina del Rey, ubicado en calle Ecuador N° 299, ciudad de Viña del Mar.

N°	Funcionario	Grado	Unidad Desempeño
1	RODRIGUEZ VALDES IVAN	10°	ADMINISTRACION Y FINANZAS

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.**



**PAULINA MOYANO MEJIAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL

JOGF/PMM/PMP/MART/IRV/pyu.

**DISTRIBUCIÓN**

- Secretaria Municipal (1)
- Interesado (1)
- Recursos Humanos (1)
- Unidad de Control (1)
- Hoja de Vida (1)
- Archivo.- (2)



**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
ALCALDE

**CONTROL INTERNO**  
RECEPCIÓN DOCUMENTO **02 SET. 2013**  
FECHA HORA  
SALIDA HORA  
DOCUMENTO **02 SET. 2013**  
FECHA HORA  
NOMBRE FIRMA