



**MAT.: AUTORIZA ORDEN DE COMPRA  
IGUAL O INFERIOR A 10 UTM CON  
ABEL SEGUNDO SOTO DEVIA.**

**ALGARROBO, 19 de Agosto de 2013.**

**DECRETO N° 2.623 /**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades, en especial, facultades privativas del Sr. Alcalde de la comuna, en su calidad de máxima autoridad municipal, previstas en Artículo 8 inciso 2°, 56 y 63 letra II) de dicha ley.
2. D.A. N° 3.445 de fecha 06.12.2012, mediante el cual Asume Alcaldía de Algarrobo.
3. D.A. N° 3.348 de fecha 27.11.2012, Aprueba acuerdo N°131 adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en sesión Ordinaria N°35 de fecha 26.11.2012, que aprueba Presupuesto Municipal de Algarrobo año 2013.
4. D.A. N° 3.472 de fecha 10.12.2012, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2013.
5. Decreto Alcaldicio N° 3.442 de 05.12.2012; Aprueba Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2013 presentado por el Departamento de Educación de la I. Municipalidad de Algarrobo.
6. Decreto Alcaldicio N° 941 de 08.04.09; Designa en calidad de titular al Profesional de la Educación Doña Cecilia del Carmen Ross Hinojosa como Jefe DAEM a contar del 08.04.2009 hasta el 31.03.2014.
7. Ley N° 19.886 de 30/07/03, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en especial el artículo 8 letra h de la Ley de Compra Públicas.
8. Art. 10 N° 8 del Reglamento de Compras Públicas.

**CONSIDERANDO**

Que, por medio del Ord. N° 192 de fecha 06.08.2013, del Liceo Técnico Carlos Alessandri Altamirano, donde se solicita servicio técnico para duplicadores y fotocopiadora.

Que, se generó mediante Orden de Compra igual o inferior a 10 UTM N° 2687-333-SE13, de fecha 14.08.2013, a Abel Segundo Soto Devia, para que este último proceda a realizar los trabajos de servicio técnico para dos duplicadores y una fotocopiadora.


**DECRETO:**


- I. Autorícese la adquisición igual o inferior a 10 UTM con Don Abel Segundo Soto Devia, Rol Único Tributario N° 9.230.348-9, con domicilio en Las Violetas N° 2246 Población Las Rosas Quilpue, para que este último proceda a prestar servicio técnico para la mantención y reparación de fotocopiadora y duplicadores del Liceo Técnico Carlos Alessandri Altamirano.


II. El Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, pagará por los servicios prestados a Abel Segundo Soto Devia, la suma de \$ 236.810.- Total (Doscientos Treinta y Seis Mil Ochocientos Diez Pesos). Por servicio técnico de fotocopidora y duplicadores.


III. Impútese el presente gasto a la Cuenta Presupuestaria 22-06-004 "Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina" del Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Algarrobo correspondiente al año 2013, con fondos Facultades Delegadas del Liceo Técnico Carlos Alessandri Altamirano.

IV. ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

  
**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
ALCALDE

  
**PAULINA FATIMA MOYANO MEJIAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
**V° B° JEFE DAEM**

  
ABOGADO JEFE  
DEPTO. JURIDICO

*[Handwritten signatures and scribbles over the seals]*

Decreto N° 2.623 de 19.08.2013.  
JOGF/PMM/MRT/PMP/CRH/mma.-  
DISTRIBUCION:  
- Alcaldía (1)  
- Unidad de Control (1)  
- Archivo DAEM (2)

CONTROL INTERNO

RECEPCION	DOCUMENTO	N°	HORA
21	AGO. 2013	12	30
22	AGO. 2013	09	25