



MAT.: AUTORIZA COMETIDO FUNCIONARIO A PERSONAL MUNICIPAL QUE SE INDICA.

ALGARROBO, 15 DE JULIO 2013.-

DECRETO N° 2.256

VISTOS:

- 1.- Ley N°. 18.695 del 31.03.89, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Ley N°. 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 3.445 del 06.12.2012, Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
- 5.- Decreto Alcaldicio N° 446 de fecha 04.02.2013; Establece Orden de Subrogancias en Municipalidad de Algarrobo.

CONSIDERANDO

Que la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, a través de su División de Municipalidades y por mandato Presidencial creó la **Academia de Capacitación Municipal y Regional**. La Universidad del Desarrollo, realizará el **“Diplomado en Gestión Municipal modalidad B-Learning”**.-

Memorándum N° 93 de fecha 19.06.2013, del Jefe de Recursos Humanos (s) Sr. Iván Rodríguez Valdés, mediante el cual remite Circular N° 135 de fecha 06.06.2013 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo a todas las unidades municipales.

DECRETO:

- I. **Autoriza Cometido Funcionario**, a personal municipal que a continuación se indica, para realizar **“Diplomado en Gestión Municipal modalidad B-Learning”**, (postulación de carácter voluntario), desarrollado por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo específicamente la Academia de Capacitación Municipal y Regional, en conjunto con la Universidad del Desarrollo, en dependencias del Club Alemán, ubicado en Salvador Donoso 1337, ciudad de Valparaíso.

N°	Funcionario	Grado	Unidad Desempeño
1	MARIN MARIPAN PAOLA	16°	TRANSITO

- II. A continuación se detalla la calendarización de las clases presenciales:

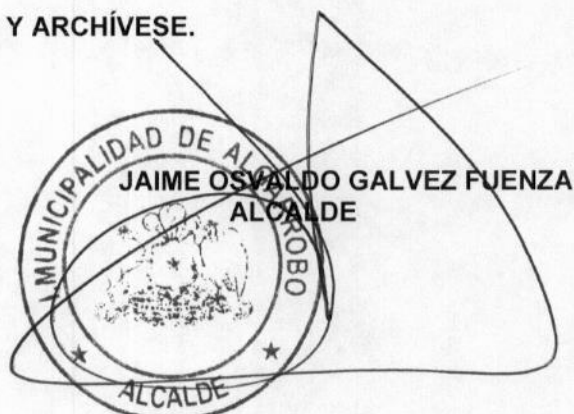
Clases	Profesor	Módulo	H.Teóricas	Horarios
viernes, 19 de julio de 2013	Marcelo Segura	Introducción a la Gestión Municipal	10	9:00-18:00
sábado, 20 de julio de 2013	Marcelo Segura	Introducción a la Gestión Municipal	4	10:00-13:15
viernes, 26 de julio de 2013	Patricio Barriga	Habilidades Directivas para la Gestión Municipal	10	9:00-18:00
sábado, 27 de julio de 2013	Patricio Barriga	Habilidades Directivas para la Gestión Municipal	4	10:00-13:15

viernes, 02 de agosto de 2013	Danilo Cerda	Presupuesto y Gestión Municipal	10	9:00-18:00
sábado, 03 de agosto de 2013	Danilo Cerda	Presupuesto y Gestión Municipal	7	10:00-16:30
viernes, 09 de agosto de 2013	Ivonne Johansen	Herramientas de Planificación Comunal	10	9:00-18:00
sábado, 10 de agosto de 2013	Ivonne Johansen	Gestión y Diseño de procesos	8	10:00-17:30
viernes, 23 de agosto de 2013	Waldo López	Preparación, Formación, Evaluación y administración de proyectos	10	9:00-18:00
sábado, 24 de agosto de 2013	Waldo López	Preparación, Formación, Evaluación y administración de proyectos	7	10:00-16:30
viernes, 30 de agosto de 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
sábado, 31 de agosto de 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
viernes, 06 de septiembre 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
sábado, 07 de septiembre 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
viernes, 13 de septiembre 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
sábado, 14 de septiembre 2013	Vannina Masman	Taller Práctico (Evaluación Final)		9:00-18:00
Total Horas pedagógicas			80	

III ANOTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.



ROSA MARINA CAMPOS VALERA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA
ALCALDE

JOGF/RMCV/PMP/MART/IRV/pyu.

DISTRIBUCIÓN

- Secretaria Municipal (1)
- Tránsito (1)
- Recursos Humanos (1)
- Unidad de Control (1)
- Hoja de Vida (1)
- Archivo.- (2)



CONTROL INTERNO

RECEPCIÓN
DOCUMENTO
18 JUL 2013 Nº 101:57
FECHA HORA
SALIDA
DOCUMENTO Nº
19 JUL 2013 Nº 10:05
FECHA HORA
RECIBIDO

