



**MAT.: AUTORIZA TRATO DIRECTO CON SOCIEDAD DE CAPACITACION ARAUCANIA LTDA.**

**ALGARROBO, 02/07/2013  
DECRETO N° 2.125**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, de 31.03.88, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
2. Decreto Alcaldicio N° 3.445 de fecha 06.12.2012. Asume Alcaldía.
3. D.A. N° 3.348 de fecha 27.11.2012, Aprueba acuerdo N°131 adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Algarrobo en sesión Ordinaria N°35 de fecha .
4. D.A. N° 3.472 de fecha 10.12.2012, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2013.
5. Ley N° 19.886 de 30/07/03, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en especial, artículo 8, letra g).

**CONSIDERANDO**


- Que, por medio de Solicitud de Pedido N° 7184, de fecha 26 de Junio del año 2013, de la Unidad de Recursos Humanos de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, señala que requiere Inscripción en Curso de Capacitación denominado "Sumarios e Investigaciones Sumarias", para la Funcionaria Srta. Andrea Muñoz Saavedra, los días 05 y 06 de Julio de 2013, en la ciudad de Concepción.
- Que, la Unidad de Adquisiciones de la I. Municipalidad de Algarrobo, generó mediante Orden de Compra N° 377-573-SE13, de fecha 02/07/2013, a Sociedad de Capacitación Araucanía Ltda., para que este último proceda a la prestación del Curso solicitado.

**DECRETO:**

1. Autorícese la adquisición de trato directo a Sociedad de Capacitación Araucanía Ltda., Rol Único Tributario N° 89.102.300-6, con domicilio en Andrés Bello N° 765, Of. 56, Temuco, para que este último preste el Curso solicitado para la funcionaria de la I. Municipalidad de Algarrobo, Srta. Andrea Muñoz Saavedra.
2. La Ilustre Municipalidad de Algarrobo, pagará por el Curso adquirido a Sociedad de Capacitación Araucanía Ltda., la suma de \$ 205.000.- (Doscientos cinco mil pesos). Por Curso denominado, Sumarios e Investigaciones Sumarias.
3. Impútese el presente gasto a la Cuenta Presupuestaria 22.11.002 "Curso de Capacitación" del Presupuesto Municipal correspondiente al año 2013.
4. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**PAULINA MOYANO MEJIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

  
 JOGF/PMM/PMP/MRT/IRV/gch.  
**DISTRIBUCION:**  
 - Adquisiciones (1)  
 - Unidad de Control. (1)  
 - Alcaldía (1)  
 - Archivo (2)

**CONTROL INTERNO**  
 RECEPCION DOCUMENTO N° 13:20  
 FECHA 02 JUL 2013 HORA 13:20  
 SALIDA DOCUMENTO N° 13:40  
 FECHA 02 JUL 2013 HORA 13:40  
 NO/ABRE