



MAT.: Aprueba Contrato de Trabajo de Don Juan Pablo Gómez Cataldo.

ALGARROBO, 04 DE ENERO 2013

DECRETO N° 18

VISTOS:

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.A. N° 3.445 de fecha 06.12.2012, Asumí Alcaldía comuna de Algarrobo.
4. Acuerdo N° 131/2012 Sesión ordinaria N° 35 de fecha 26.11.2012 del H. Concejo Municipal y Decreto Alcaldicio N° 3.472 de fecha 10.12.2012, Aprueban Presupuesto Municipal para el año 2013.
5. Contrato Individual de Trabajo a plazo fijo, celebrado con fecha **01 de enero 2013**, entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo y Don **Juan Pablo Gómez Cataldo**.

CONSIDERANDO:

Oficio N° 05 de fecha 04.01.2013, enviado por la Sra. Daniela Beatriz Lopez Lagos Encargada Departamento de Aseo y Ornato, a Don Ivan Rodríguez Valdés Director de Administración y Finanzas.

Que debido a la temporada estival que se aproxima, el municipio no cuenta con personal suficiente para realizar las labores de limpieza de toda la comuna playas, áreas verdes, plazas, residuos domiciliarios.

DECRETO:

- I. Apruébese el Contrato Individual de Trabajo a plazo fijo, celebrado con fecha **01 de enero del año 2013** entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo y **don Juan Pablo Gómez Cataldo**, Cédula de Identidad N° _____, domiciliado en _____ Algarrobo, para que este último desempeñe labores de auxiliar de aseo y ornato.
- II. La duración del presente Contrato Individual de Trabajo a plazo fijo, quedará sujeto de acuerdo a lo establecido en la cláusula cuarta del precedente instrumento, y bajo una remuneración mensual imponible de **\$ 320.000.-** (trescientos veinte mil pesos), las cuales se cancelaran el último día hábil del mes por iguales períodos vencidos en el domicilio del empleador, y del monto de ella el empleador hará las deducciones que establezcan las leyes vigentes.
- III. El gasto que genere el presente contrato se imputará a la cuenta Presupuestaria Subt. 21, Item 03, Asig. 004 "**Otras Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo**", del Presupuesto Municipal vigente.

IV. ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.-

PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL
JOGF/PMM/SVDB/MART/IRVpyu.

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Adm. y Finanzas (1)
- Unidad de Control. (1)
- Dpto. Recursos Humanos. (1)
- Dirección Jurídica. (1)
- Interesada. (1)
- Archivo (2)



JAIME OSVALDO GALVEZ FUENZA
ALCALDE

CONTROL INTERNO

RECEBIÓ EN
FECHA **11 ENE. 2013** HORA **10:35**
SOLICITANTE
DECISIONARIO
FECHA **15 ENE. 2013** HORA **15:20**
NOMBRE _____ FIRMA _____

