



**MAT.: CONCEDE FERIADO LEGAL A FUNCIONARIOS DE LA SALUD QUE SE INDICAN.**

**ALGARROBO, 05.04.2013.-**

**DECRETO: N° 1.135.-/**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en especial art. 107 y siguiente, Párrafo 4°, Título IV, De los Derechos Funcionarios.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. No. 915 del 10.12.1998, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo;
8. D.A. No. 3.445 de 06.12.2009 (Asume Alcaldía);
9. D. A. N° 3.348 de fecha 27.11.2012, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2013.
10. D.A. N° 3.472 de fecha 10.12.2012, Aprueba Presupuesto de ingresos y gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2013.
11. D.A. N° 3.652 de fecha 18.12.2012, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2013.
12. D.A. N° 3.503, N° 3.504 de 13.12.2012, D.A. N° 3.756 de fecha 27.12.2012, autoriza postergación Feriado Legal año 2012;
13. Solicitudes de feriado legal de funcionarios de la Salud que se indican.

**DECRETO:**

- I. Concédase Feriado Legal a los(as) siguientes funcionarios(as) de la Salud según detalle que a continuación se expone:

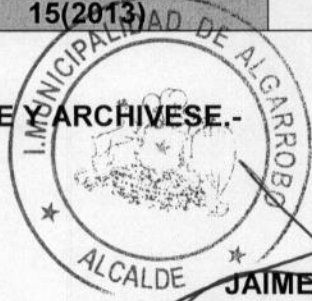
FUNCIONARIO(A)	NÚMERO DE DÍAS	DESDE - HASTA
Gisela Ithal Hernández	11(2012) 05(2013)	19/04/2013 al 13/05/2013
Eduardo Neculman Pérez	10(2012)	01/04/2013 al 12/04/2013
Marisol González Soto	15(2013)	04/03/2013 al 22/03/2013
Claudia Lepileo Cárcamo	10(2012)	16/05/2013 al 30/05/2013
Roberto Elizondo Larrondo	10(2013)	12/04/2013 al 25/04/2013
Paola Plaza Rebolledo	01(2012)	11/04/2013
Roberto Yañez Pacheco	10(2013) 15(2013)	10/09/2013 al 26/09/2013 10/12/2013 al 31/12/2013

**II. ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.-**

**PAULINA MOYANO MEJIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

JGF/PMM/MRA/ppr  
**DISTRIBUCION:**

- > Unidad de Control Municipal (1)
- > Interesado (1)
- > Archivo Municipal-Salud (2)



**JAIME GALVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

CONTROL INTERNO

RECEPCION DOCUMENTO N°  
FECHA 19 ABR. 2013 HORA  
SALIDA  
DOCUMENTO N°  
FECHA 20 ABR. 2013 HORA  
NOMBRE FIRMA