



MAT.: AUTORIZA GASTOS MENORES PARA EL AÑO 2013, A LA UNIDAD QUE SE INDICA.

**ALGARROBO, 02 DE ABRIL DEL 2013.-**

**DECRETO: N° 1079/**

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. N° 228-19.321 de 16.09.96. Aprueba Planta Municipal.
4. D.A. N° 3.445 de fecha 06.12.2012, Asume Alcaldía.
5. Acuerdo N° 131 de fecha 26.11.2012 y Decreto Alcaldesco N° 3.472 del 10/12/2012; Aprueban Presupuesto Municipal para el año 2013.-
6. D.A. 3.518 de fecha 14/12/2013, Aprueba gastos menores para el año 2013.-
7. Dictamen N° 028167N93, de fecha 21.10.1993 de la Contraloría General de la Republica, entre otras jurisprudencias.

**CONSIDERANDO:**

I.- Lo dispuesto en la Ley de Presupuestos del Sector Público

II.- Que, debido a la necesidad de solventar y cubrir diferentes gastos menores que demandan las diferentes unidades, Departamentos y Direcciones de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.-

**DECRETO:**

I.- Apruébese el presente Decreto Alcaldicio, a contar del día 02/04/2013, hasta el día 31/12/2013, instrumento por el cual se autoriza destinar gastos menores mensuales a la Alcaldía de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo que se indican a continuación, designándose para tales efectos, a los Funcionarios Municipales que serán los responsables de dar debida y oportuna rendición de la misma, a la Dirección de Administración y Finanzas de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.-

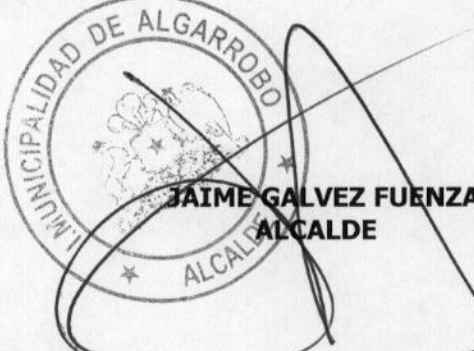
II.- Reasígnese del mismo modo, monto de gastos menores en virtud de los establecido en la Ley de Presupuestos del Sector Publico, a los Departamentos de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, Según el siguiente detalle:

Nº	DEPARTAMENTO	NOMBRE FUNCIONARIO	MONTO	MESES
01	Alcaldía	Sra.Lucia Catalan Lara	5 U.T.M.	(09)

III.-Imputese los gastos que se generen en el Presente Decreto Alcaldicio, a la Cuenta Presupuestaria 114-03-00 "anticipo de cuentas a rendir" correspondiente para el año 2013.-

**IV.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**

  
**PAULINA MOYANO MEJIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**JAIME GALVEZ FUENZA**  
**ALCALDE**

  
**ABOGADO JEFE**

  
**DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS**

JGF/PM/MART/IRV/cpc  
 D.A Nro. 1079 DE FECHA 02/04/2013  
**DISTRIBUCION:**  
 \* Administración y Finanzas (1)  
 \* Unidad de Control (1)  
 \* Archivo Municipal (2)

**CONTROL INTERNO**  
 RECEPCION DOCUMENTOS  
 FECHA **05 ABR. 2013**  
 SORTEO  
 DOCUMENTO N°  
 FECHA **05 ABR. 2013** HORA **10:30**