

SOLICITUD DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA LEY 19.537

DIRECCION DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE :

.....

REGIÓN :

<input type="checkbox"/> URBANO	<input type="checkbox"/> RURAL
---------------------------------	--------------------------------

NUMERO SOLICITUD
Fecha de Ingreso

* A LLENAR POR LA LA D.O.M.

1.- TIPO DE CONDOMINIO

CONSTRUCCIONES O PROYECTOS CON CONSTRUCCIONES DESTINADAS A	CONDOMINIO TIPO
	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B

2.- DIRECCION DE LA PROPIEDAD

CALLE o CAMINO		NUMERO	ROLSII
MANZANA	SITIO	LOTEO O LOCALIDAD	PLANO DE LOTEO Nº

3.- DECLARACIÓN JURADA

..... NOMBRE CÉDULA DE IDENTIDAD Nº DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD SER PROPIETARIO (O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPIETARIO) DEL BIEN RAIZ UBICADO EN CALLE/AVENIDA/CAMINO NUMERO ROL DE AVALUO Nº DE LA COMUNA DE QUE SE ENCUENTRA INSCRITO A FOJAS Nº AÑO DEL REGISTRO DE PROPIEDAD DEL CONSERVADOR DE BIENES RAÍCES DE EN EL CUAL SE EMPLAZA EL PROYECTO PARA EL QUE SE PRESENTA ESTA SOLICITUD.
--

(*)En caso de ser más de un propietario adjuntar hoja anexa

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	R.U.T.	FIRMA DEL PROPIETARIO	
		PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL	
REPRESENTANTE LEGAL	R.U.T.		
DIRECCIÓN / CALLE / PASAJE	Nº		COMUNA
E-MAIL	TELEFONO	FAX	
PERSONERIA DEL REPRESENTANTE LEGAL			
SE ACREDITA MEDIANTE DE FECHA Y REDUCIDA A ESCRITURA PUBLICA CON FECHA ANTE EL NOTARIO SR (A)			

4.- ARQUITECTO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA (cuando corresponda)	R.U.T.	FIRMA	
		PATENTE PROFESIONAL Nº	
NOMBRE ARQUITECTO RESPONSABLE	R.U.T.		
DIRECCIÓN / CALLE / PASAJE	Nº		COMUNA
E-MAIL	TELEFONO	FAX	

NOTA: DE HABER MAS DE UN PROFESIONAL RESPONSABLE, ADJUNTAR DOCUMENTO CON FORMATO SIMILAR AL ANTERIOR QUE CONTENGA LOS DATOS NECESARIOS.

5.- REGLAMENTO DE COPROPIEDAD

ESCRITURA PÚBLICA					
NOTARÍA:		FECHA:			
ARCHIVO					
C.B.R. DE:		REGISTRO AÑO:		FOJAS:	
				N°:	

6.- ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN (1 EJEMPLAR DE CADA UNO)

DOM	DOCUMENTOS
<input type="checkbox"/>	Listado de Antecedentes y Planos Numerados
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Permiso de Construcción (edificación o urbanización)
<input type="checkbox"/>	Certificado de Recepción de las Obras de Urbanización requeridas por el DOM en el Certificado de Informaciones Previas (en caso de predios afectos a declaratorias de utilidad pública)
<input type="checkbox"/>	Certificado de Garantía de Obras de Urbanización de Areas Afectas a Utilidad Pública (sólo en los casos en que las obras de edificación no estén recepcionadas)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la(s) resolución(es) modificatoria(s) del proyecto, cuando corresponda
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del comprobante de archivo en el C.B.R. del Reglamento de Copropiedad
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Formulario F 2803 del SII, Solicitud de Avalúo Fiscal de las Unidades
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la patente al día del arquitecto
<input type="checkbox"/>	Lista de Unidades Vendibles y prorrateo
DOM	PLANOS
<input type="checkbox"/>	Plantas de todos los pisos identificando las unidades, áreas comunes y sectores, en su caso.
	-Todos los ejes entre Unidades con línea convencional — . — . — . — . — . — . — -Incluir lista de unidades vendibles. -Preferentemente viñeta según formato municipal (opcional)

NOTAS:

NO SE REQUIERE CONTAR CON RECEPCIÓN DEFINITIVA

TODAS LAS FIRMAS EN ORIGINAL

UNA VEZ AUTORIZADO EL PAGO DE DERECHOS SE DEBE AGREGAR 1 JUEGO DE PLANOS EN POLIESTER



**COMPROBANTE DE INGRESO
SOLICITUD DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA**

DIRECCION DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE :

.....

.....
FIRMA FUNCIONARIO Y
TRIMBRE DOM

NUMERO SOLICITUD
Fecha de Ingreso

* A LLENAR POR LA D.O.M.

CALLE o CAMINO	NÚMERO