



**MAT.: CONCEDE PERMISO ADMINISTRATIVO
A DOÑA CECILIA ARAVENA ROJAS Y
OTROS.**

**ALGARROBO,
DECRETO:**

14 MAR 2019

VISTOS:

0872

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ALGARROBO**

ORIGINAL

SECRETARÍA MUNICIPAL

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89; Art. 108, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 1 código de trabajo.
4. DFL N° 1-3063 del 1980, sobre Servicios Traspasados.
5. D.A N° 6.629 de fecha 06.12.2016; Asume Alcaldía.
6. Ley N° 19.070 de fecha 01.07.1991; Art 40 del Ministerio de Educación por lo cual Aprueba Estatuto de los Profesionales de la Educación.
7. D.A N° 2106 de fecha 14.09.2017; Nombra a don Emilio Alejandro Aguilera García en cargo Titular de jefe de Departamento de Educación Municipal de Algarrobo.
8. Decreto Alcaldicio N° 6.681 de fecha 12.12.2018, Apruébese presupuesto y PADEM año 2019, de los Servicios de Educación Municipal de la Comuna de Algarrobo.

CONSIDERANDO:

- I. Solicitudes de permisos administrativos presentados por los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

DECRETO:

- I. Autoriza **permisos administrativos** a los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, que a continuación se indican:

Nº	NOMBRE FUNCIONARIO (A)	RUT	Nº DE DIAS	DESDE	HASTA
1	Cecilia Aravena Rojas		01	11.03.2019	11.03.2019
2	Bárbara Balladares Aravena		½ tarde	12.03.2019	12.03.2019
3	Marta Orellana Andereya		½ mañana	12.03.2019	12.03.2019
4	Camila Canseco Galaz		½ mañana	12.03.2019	12.03.2019
5	Alicia Jazmín Riquelme San Martín		01	13.03.2019	13.03.2019
6	Rossana Catalán Pérez		01	14.03.2019	14.03.2019
7	Cecilia Pérez Rojas		01	15.03.2019	15.03.2019

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**PAULINA FÁTIMA MOYANO MEJÍAS
SECRETARÍA MUNICIPAL**



**JOSE LUIS YANEZ MALDONADO
ALCALDE**

JLYM/PFMM/PMM./EAA Gcdf.-

- DISTRIBUCIÓN**
- ✓ Rectoría de Educación (2)
 - ✓ Secretaría Municipal (1)
 - ✓ Archivo DAEM (1)

A-925

CONTROL INTERNO

RECEPCIÓN DOCUMENTO: **13 MAR 2019**

FECHA: _____ HORA: _____

SALIDA: _____

DOCUMENTO N° _____

FECHA: **4 MAR 2019**

NOMBRE: _____