



MAT.: AUTORIZA FERIADO LEGAL AÑO 2018 - 2019 A FUNCIONARIAS (O) DE LA SALUD QUE SE INDICAN.

**ALGARROBO,
DECRETO: N°**

04 DIC 2019

3908 '4 '4



VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en especial art. 107 y siguiente, Párrafo 4°, Título IV, De los Derechos Funcionarios.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. N° 4.690 de fecha 15.09.2015 Prueba Reglamento de la Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo.
8. D.A. N° 6.629 de 06.12.2016 Asume cargo de Alcalde titular de la I. Municipalidad de Algarrobo.
9. D.A. N° 6.489 de fecha 04.12.2018, Aprueba Presupuesto de Ingresos y Gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2019.
10. D.A. N° 6.519 de fecha 04.12.2018, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2019
11. D.A. N° 6.521 de fecha 04.12.2018, autoriza postergación feriado legal año 2018 y acumulación con el periodo 2019 a funcionarios de la salud que se indican.
12. Solicitudes de feriado legal emitidas por las funcionarias del Servicio Traspasado de Salud Municipal.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las funcionarias del Servicio Traspasado de Salud Municipal, las cuales se encuentran correctamente firmadas y timbradas y, por ende, autorizadas, por su(s) Jefe(s) director(s) y él Jefe Técnico y Administrativo del Centro de Salud Algarrobo.

DECRETO:

- I. Autorícese Feriado Legal a los siguientes funcionarios de la Salud según detalle que a continuación se exponen:

| FUNCIONARIA (O) | N° DE DIAS | DESDE - HASTA |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Francisca Aranda Muga | 01 día (2019) | 09/12/2019 |
| Alexander Beltrán Bautista | 01 día (2018) 01 día (2019) | 30/12/2019 31/12/2019 |
| Claudia Cárcamo Cárcamo | 02 días (2018) 01 día (2018) 01 día (2019) 02 días (2019) 02 días (2019) | 18/12/2019 hasta 19/12/2019 22/12/2019 23/12/2019 26/12/2019 hasta 27/12/2019 30/12/2019 hasta 31/12/2019 |
| Paulina Cisternas Liguencura | 04 días (2019) | 24/12/2019 hasta 30/12/2019 |
| Jorge Corvalan Canceco | 05 días (2019) | 25/11/2019 hasta 29/11/2019 |
| Marcela Gonzalez Soto | 01 día (2019) 01 día (2019) | 22/11/2019 25/11/2019 |
| Marisol Gonzalez Soto | 01 día (2019) | 08/12/2019 |
| Mª Magdalena Gutiérrez Espinoza | 01 día (2018) | 25/11/2019 |
| Gisela Ithal Hernandez | 01 día (2019) | 03/12/2019 |
| Susan Morales Sandoval | 01 día (2019) 01 día (2019) | 10/12/2019 13/12/2019 |

| FUNCIÓNARIA (O) | Nº DE DIAS | DESDE - HASTA |
|------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Carol Nieto Cárdenas | 01 día (2019) | 16/12/2019 |
| Eduardo Neculman Perez | 01 día (2019) 01 día (2019) | 09/12/2019 11/12/2019 |
| Judith Pizarro Vera | 01 día (2019) | 05/12/2019 |

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE. -



JYM/PMM/U.C./D.V.D./cbg.
DISTRIBUCIÓN:

- > Secretaria Municipal (1)
- > Archivo Desam. (2)



DECRETO:

3908 " " "

04 DIC 2019

