



MAT.: AUTORIZA DESCANSO COMPLEMENTARIO A FUNCIONARIAS DE LA SALUD QUE SE INDICAN.

ALGARROBO,
DECRETO: N°

29 NOV 2018

6430



VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud, en especial artículo 17.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
7. D.A. N° 6.629 de 06.12.2016 Asume cargo de Alcalde titular de la I. Municipalidad de Algarrobo
8. D.A N° 4.690 de fecha 15.09.2015, Aprueba Reglamento de Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud Municipal.
9. D.A. N° 2.736 de fecha 15.12.2017, Aprueba Presupuesto ingresos y gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2018
10. D.A. N° 2.722 de fecha 13.12.2017, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2018
11. Solicitudes de descanso complementario, emitidas por funcionarias del Servicio Traspasado de Salud Municipal.
12. D.A. N° 4.677 de fecha 20.08.2018, modifica D.A. N° 48 de fecha 09.01.2018, que establece orden de Subrogancias en I. Municipalidad de Algarrobo.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las funcionarias del Servicio Traspasado de Salud Municipal, las cuales se encuentran correctamente firmadas y timbradas y, por ende, autorizadas, por su(s) Jefe(s) director(s) y él jefe Técnico y Dirección Administrativa del Departamento de Salud Algarrobo.

DECRETO:

- I. Autorícese uso de descanso complementario a las siguientes funcionarias de la Salud según detalle que a continuación se exponen:

| FUNCIONARIA | DESDE - HASTA | CORRESPONDIENTE A: |
|------------------------------------|---|--------------------------|
| Rose Mery Hernández García | 02 horas 50 minutos 08:00hrs. A 10:50hrs. 02 horas 15:00hrs. A 17:00hrs. | 08/11/2018 07/11/2018 |
| Gregoria Fuentes Almonacid | 06 horas 14:00hrs. A 20:00hrs. | 29/11/2018 |
| Ingríd Aravena Garrido | 12 horas 20:00hrs. A 08:00hrs. 12 horas 20:00hrs. A 08:00hrs. | 07/11/2018 19/11/2018 |
| María José García Díaz | 02 horas 14:00hrs. A 16:00hrs. | 16/11/2018 |
| Dánae Garrido Palma | 01 hora 16:00hrs. A 17:00hrs. 02 horas 14:00hrs. A 16:00hrs. | 21/11/2018 23/11/2018 |
| María Magdalena Gutiérrez Espinoza | 08 horas 08:00hrs. A 16:00hrs. | 23/11/2018 |
| Graciela Lizama Campos | 02 horas 14:00hrs. A 16:00hrs. | 23/11/2018 |
| Judith Flores Rojas | 09 horas 08:45hrs. A 17:45hrs. | 25/10/2018 |

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVASE.



**DANIEL SCHMOLLER SWETT
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

JYM/DSS/U.C./OVD/cbg
DISTRIBUCION:
 ✓ Secretaría Municipal (1)
 ✓ Archivo Desam (2)



**JOSE LUIS YAÑEZ MALDONADO
ALCALDE**

CONTROL INTERNO
 RECEPCION DOCUMENTO 6457
 FECHA 26 NOV 2018
 SALIDA DOCUMENTO
 FECHA 27 NOV 2018
 MONTORE