



**MAT.:** AUTORIZA COMETIDO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA MUNICIPAL QUE SE INDICA.

ALGARROBO,

27 NOV 2017

DECRETO N°

4027

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO  
**ORIGINAL**  
SECRETARÍA MUNICIPAL

**VISTOS:**

1. D.F.L.1/2006, Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N°. 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 228-19.321 de 16.09.94 (Aprobación Planta Municipal).
4. D.A N° 6755 de fecha 13.12.2016, Aprueba presupuesto Municipal año 2017.
5. Decreto Alcaldicio N° 6629 del 06.12.2016, Asume cargo de alcalde titular de la Alcaldía comuna de Algarrobo.
6. D.A. N° 119 de fecha 17.01.2017, delega firma al Administrador Municipal
7. D.A. N° 1637 de fecha 12.07.2017 modifica Decreto Alcaldicio N°0021 de 2017 que establece orden de subrogancias en la Municipalidad de Algarrobo
8. Correo electrónico de fecha 23.11.2017, emitido por don Daniel Schmoller al Director Jurídico Municipal
9. Correo electrónico de fecha 24.11.2017, emitido por doña Claudia Olavarria al Director Jurídico Municipal
10. Correo electrónico de fecha 24.11.2017, emitido por don Cristhian González al Administrador Municipal

**CONSIDERANDO:**

- I. Lo dispuesto en el artículo artículo 75, Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, que establece: "Los funcionarios municipales pueden cumplir cometidos funcionarios que los obliguen a desplazarse dentro o fuera de su lugar de desempeño habitual para realizar labores específicas inherentes al cargo que sirven. Estos cometidos no requieren ser ordenados formalmente, salvo que originen gastos para la municipalidad, tales como pasajes, viáticos u otros análogos, en cuyo caso se dictará el respectivo decreto."

**DECRETO:**

- I. Autorícese la realización del siguiente cometidos a funcionarios de la Dirección Jurídica Municipal, que se individualizan a continuación:

<b>FUNCIONARIA</b>	<b>GRADO</b>	<b>ESPECIFICACIÓN COMETIDO</b>	<b>LUGAR</b>	<b>DATA</b>
Daniel Schmoller	12°	Asistir a reunión agendada con el Sr. Conservador de Bienes Raíces en la ciudad de Casablanca	• Casablanca	Fecha: 27.11.2017 Hora: A partir de las 09:00 hrs.



Cristhian González	8°	Asistir a reunión agendada con el Sr. Conservador de Bienes Raíces en la ciudad de Casablanca	• Casablanca	Fecha: 27.11.2017 Hora: A partir de las 09:00 hrs.
Claudia Olavarría	9°	Realizar consultas en la Contraloría Regional	• Valparaíso	Fecha: 27.11.2017 Hora: A partir de las 08:30 hrs.
Claudia Olavarría	9°	Asistir a conciliación causa rol C-1469-2017	• Casablanca	Fecha: 29.11.2017 Hora: A partir de las 09:00 hrs.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.

“POR ORDEN DEL ALCALDE”

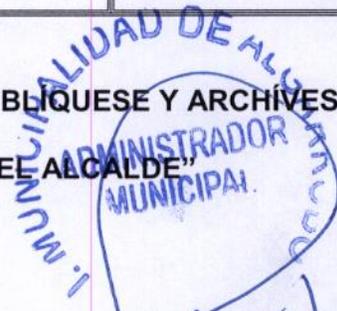


**CRISTHIAN GONZALEZ BAZAES**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

JRA/CGB/U.C./fch

**DISTRIBUCION:**

- Dpto. Recursos Humanos (1)
- Dirección Jurídica (1)
- Archivo Municipal. (2)



**JOSE LUIS ROJAS AGUILAR**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

27 NOV 2017

4027

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO	
UNIDAD DE CONTROL	
FECHA RECEPCIÓN:	A-4044 24 NOV 2017 27 NOV 2017
FECHA SALIDA:	.....
OBSERVACIÓN N°:	.....

