



**MAT.: CONCEDE PERMISO ADMINISTRATIVO DE LA  
SRA.: RUT PIÑA ABARCA**

24 NOV 2017

**ALGARROBO,  
DECRETO:**

3982

ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE ALGARROBO

**ORIGINAL**

SECRETARÍA MUNICIPAL

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89; **Art. 108**, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 1-3063 del 1980, sobre Servicios Traspasados.
4. DFL N°1 Código del Trabajo
5. D.A N° **021** de fecha **11.01.2017**; Establece orden de subrogancias en Municipalidad de Algarrobo. Modificado por el decreto Alcaldicio **1.637** de fecha **12.07.2017** (Secretaría Municipal).
6. D.A N° **6.629** de fecha **06.12.2016**; Asume Alcaldía.
7. D.A N° **0119** de fecha **17.01.2017**, autoriza y Delega en el administrador Municipal la Potestad para firmar bajo la fórmula "Por orden del Alcalde" las materias que se indica.
8. D.A N° **2106** de fecha **14.09.2017**; Nombra a don Emilo Alejandro Aguilera García en cargo Titular de jefe de Departamento de Educación Municipal de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

Solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

**DECRETO:**

- I. Autoriza **permiso administrativo** a los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, que a continuación se indica:

Nº	NOMBRE FUNCIONARIO (A)	RUT	Nº DE DIAS	DESDE	HASTA
1	Rut Piña Abarca		½ día	21.11.2017	21.11.2017

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**



**CRISTHIAN HERNÁN GONZÁLEZ BAZAES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

JLRACHGB/U.C./EAAG/mavm.-

**DISTRIBUCIÓN**

- ✓ Interesados (1)
- ✓ Hoja de Vida (1)
- ✓ Secretaría Municipal (2)
- ✓ E°E° (1)
- ✓ **Archivo DAEM (1)**



**JOSÉ LUIS ROJAS AGUILAR  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO  
UNIDAD DE CONTROL

FECHA RECEPCIÓN: A-4000  
23 NOV 2017

FECHA SALIDA: 24 NOV 2017

OBSERVACIÓN N°